



**RESOLUCION No. 191**

(15 de marzo del 2021)

"Por medio de la cual se establece el periodo vacacional del personal administrativo y docente de la Institución Tecnológica colegio mayor de Bolívar."

**EL RECTOR DE LA INSTITUCION TECNOLOGICA COLEGIO MAYOR DE BOLIVAR,**  
en uso de sus facultades legales y estatutarias y

**CONSIDERANDO:**

Que la naturaleza de las vacaciones, según el artículo 53 de la Constitución Política, establece que estas son una de las garantías fundamentales de los trabajadores.

Que este derecho al descanso se da con el fin de que el empleado recupere su fuerza laboral, así como las energías gastadas en la actividad diaria que desarrolla y de esa manera se preserve su capacidad de trabajo lo cual resulta indispensable.

Que las vacaciones están contempladas en nuestra legislación como una prestación social y como una situación administrativa, la cual consiste en el reconocimiento en tiempo y en dinero a que tiene derecho todo empleado público o trabajador oficial por haberle servido a la administración durante un (1) año.

Que el Decreto 1045 de 1978 en su artículo 8° regula las vacaciones para los empleados públicos y trabajadores oficiales de los órdenes nacional y territorial, así: Los empleados públicos y trabajadores oficiales tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicios, salvo lo que se disponga en normas o estipulaciones especiales. En los organismos cuya jornada semanal se desarrolle entre lunes y viernes, el sábado no se computará como día hábil para efecto de vacaciones."

Que de conformidad con el artículo 33 del Decreto 1279 de 2002, "Derecho y liquidación. Por cada año completo de servicios el personal docente tiene derecho a treinta (30) días de vacaciones, *de los cuales quince (15) son hábiles continuos y quince (15) días calendario (...)*"

Que con el fin de que el personal administrativo y docente disfrute de su período vacacional, se hace necesario establecerlo y darlo a conocer a cada uno de ellos.

Que, al momento del disfrute de las vacaciones por el personal administrativo y docente, se le garantizará a cada uno, lo establecido en la ley el Decreto No. 1045 de 1978, referente al pago y tiempo de disfrute.

Que por lo anteriormente expuesto,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Establecer el período vacacional del personal administrativo, de conformidad con el siguiente cuadro:

NOMBRE	PERIODO DE VACACIONES	
	FECHA DE INICIO	FECHA FIN
JAIRO ARGEMIRO MENDOZA ALVAREZ	28 de diciembre 2021	18 de enero 2022
JUAN ARRAUT CAMARGO	06 de julio 2021	27 de julio 2021
RAFAEL HERAZO BELTRAN	03 de enero 2022	24 de enero 2022
ROSALIA ZAPA VERGARA	06 de julio 2021	26 de julio 2021
BEATRIZ ELENA CONTRERAS MERCADO	18 de marzo 2022	08 de abril 2022
CAROLINA TORRES NARVAEZ	13 de diciembre 2021	31 de diciembre 2021
DIANA PACHECO RIVERA	10 de junio 2021	01 de julio 2021
ERICKA SUAREZ MARTINEZ	25 de octubre 2021	16 de noviembre 2021



mayordebolivar



mayordebolivar



@colmayorbolivar

www.colmayorbolivar.edu.co





**RESOLUCION No. 191**  
(15 de marzo del 2021)

"Por medio de la cual se establece el periodo vacacional del personal administrativo y docente de la Institución Tecnológica colegio mayor de Bolívar."

ELENA PEÑA CAICEDO	02 de septiembre 2021	22 de septiembre 2021
ELSY ROMERO REDONDO	19 de enero 2022	08 de febrero 2022
FERNAN CORTINA MARRUGO	24 de diciembre 2021	14 de enero 2022
FLOR PEREZ MELENDEZ	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
HERNAN RIVERA MEDINA	01 de octubre de 2021	22 de octubre 2021
JEFRY CASTAÑO PEÑARANDA	15 de diciembre 2021	04 de enero 2022
JULIO PADILLA TROCHA	15 de junio 2021	06 de julio 2021
LILIA SIERRA DIAGO	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
LINA VASQUEZ PIEDRAHITA	03 de enero 2022	24 de enero 2023
MARGARITA DEL CASTILLO YANCES	21 de diciembre 2021	11 de enero 2022
OSCAR VERGARA BAJAIRE	09 de diciembre 2021	29 de diciembre 2021
PAOLA PPADILLA SUAREZ	05 de abril 2021	23 de abril 2021
PEDRO NEL PUELLO RODELO	01 de diciembre 2021	22 de diciembre 2021
RALDO GRANADOS BRACAMONTES	09 de agosto 2021	30 de agosto 2021
SILVIA BARRIOS RAMOS	30 de mayo 2021	22 de junio 2021
YORELLY PEÑAOLAZA MORALES	22 de diciembre 2021	12 de enero 2022
RAFAELA GUZMAN MACHUCA	24 de diciembre 2021	14 de enero 2022
EMILIA POLO CARRILLO	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
FABIAN SALEBE PUELLO	27 de diciembre 2021	17 de enero 2022
AMPARO DIAZ BONFANTE	11 de enero 2022	31 de enero 2022

**ARTICULO SEGUNDO.** Establecer el período vacacional del personal docente, de conformidad con el siguiente cuadro:

EMPLEADO	VACACIONES	
	FECHA INICIO	FECHA FIN
BEATRIZ SIERRA ARRIETA	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre de 2021	07 de enero 2022
LUZ ELENA RAMIREZ MEJIA	05 de julio 2021	19 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
SANDRA BOHORQUEZ PACHECO	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
SANDRA CAMARGO NUÑEZ	05 de julio 2021	19 de julio 2021
	27 de diciembre 2021	17 de enero 2022
ANDRES CARDENAS MAZA	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero de 2022
DIEGO CARDONA ARBELAEZ	06 de julio 2021	27 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	03 de enero 2022
ARMANDO BATISTA CASTILLO	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero de 2022
FRANCISCO ARIAS ARAGONES	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
EFREN LOCARNO FLOREZ	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
PATRICIA DUEÑAS CASTEL	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
SANDRA HERRERA CUELLO	16 de julio 2021	30 de julio 2021
	27 de diciembre 2021	17 de enero 2022
SANDRA OSORIO GARIDO	01 de julio 2021	15 de julio 2021





**RESOLUCION No. 191**

(15 de marzo del 2021)

"Por medio de la cual se establece el periodo vacacional del personal administrativo y docente de la Institución Tecnológica colegio mayor de Bolívar."

	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
ARLENI VARGAS PEREZ	14 de junio 2021	28 de junio 2021
	20 de diciembre 2021	7 de enero 2022
SANDRA QUINTERO	5 de julio 2021	19 de julio 2021
	27 de diciembre 2021	17 de enero 2022
SANDY SIERRA FLOREZ	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
IRVIN ZETIEN CASTILLO	16 de julio 2021	30 de julio 2021
	27 de diciembre 2021	17 de enero 2022
ELIZABETH HERAZO OROZCO	5 de julio de 2021	19 de julio 2021
	27 de diciembre 2021	17 de enero 2022
ARNALDO PAJARO MENDOZA	16 de julio 2021	30 de julio 2021
	27 de diciembre 2021	17 de enero 2022
AMALIA PEÑA RODRIGUEZ	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
SIRIA CUETO ALBOR	28 de junio 2021	19 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	03 de enero 2022
NESTOR ANGULO CASTILLO	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
BLEYDIS MORILLO GONZALEZ	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
OLGA HAYDAR MARTINEZ	5 de julio 2021	19 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07de enero 2022
ANA CECILIA PUELLO SANCHEZ	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
SONIA PEÑA PERTUZ	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022
EDGARDO PASSOS SIMANCAS	01 de julio 2021	15 de julio 2021
	20 de diciembre 2021	07 de enero 2022

**ARTÍCULO TERCERO:** Compulsar copia de la presente resolución a los destinatarios y a las Oficinas de Pagaduría, Recursos Humanos y a la Sección de Nómina para lo de su competencia.

**ARTÍCULO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de su fecha de expedición y deroga las disposiciones que sean contrarias.

**NOTIFIQUESE y CUMPLASE**

Dada en Cartagena de Indias, a los quince (15) días del mes de marzo del año 2021.

**JAIRO A. MENDOZA ALVAREZ**  
Rector

**RAFAEL HERAZO BELTRAN**  
Secretario General